



## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

DDaZŠ Liptál

Vypracoval/a	<b>Pavla Spilková</b> účetní - ekonom
Schválil/a	<b>Mgr. Eva Žůrková</b> ředitelka
V Liptále, dne	<b>1. března 2014</b>

## VNITŘNÍ řád školní jídelny

Účetní - ekonom: Pavla Spilková
Telefon : 571 428 711
Mobil : 731 608 330
E-mail: jídelna@ddzsliptal.cz

### 1. Zásady provozu

Provoz ŠJ se řídí vyhláškou č. 107/2005 O školním stravování, ze dne 25.02.2005, novela z 01.04.2008.

Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici **v kanceláři ŠJ.**

Jídelníček je sestavován na základě zdravé výživy a dodržování spotřebního koše sledovaných potravin.

Podle § 4 odst.9., vyhlášky 107/2005 Sb., O školním stravování, má strážník nárok na dotované stravné pouze v případě, že je přítomen ve školském zařízení nebo první den neplánované nepřítomnosti, kdy si oběd se může vyzvednout do jídelny. Další dny nemá nárok na dotované stravné a musí se odhlásit dle vyhlášky 107/2005 Sb., O školním stravování. Neodhlášené obědy propadají a nelze zpětně nárokovat odhlášku.

Při odběru do jídelny musí být dodrženy hygienické zásady.

### 2. Provozní doba ŠJ

Výdej stravy:

- Snídaně: 7:00 - 7:30
- Oběd: 11:30 – 13:30 (výdej do jídelny od 11:15 – 11:30)
- Večeře: 17:30 – 18:00

Žáci ZŠp a děti DD přicházejí na oběd v doprovodu pedagogického dozoru, či vychovatele, který odpovídá za plynulý chod v jídelně, za chování žáků a dětí při jídle, a za odchod žáků a dětí z jídelny.

Možnost doplnění nápojů do RS je zajištěna v průběhu celého dne.

### 3. Výše stravného

Ceny stravného pro jednotlivé kategorie se řídí vyhl.107/2005 Sb., O školním stravování, platnou od 08.03.2005 příloha č.2, novelizovaná od 01.04.2008.

Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku podle bodu 1- 4.

- **Žáci docházející 7-10 let 20,- Kč**
- **Žáci docházející 11-14 let 23,- Kč**
- **Žáci docházející 15 a více let 24,- Kč**

#### 4. Způsob úhrady stravného

Úhrada stravného je prováděna nejpozději do posledního kalendářního dne v měsíci:

- formou poštovní poukázky A, s přiděleným variabilním symbolem
- formou trvalého příkazu z účtu u jiného peněžního ústavu pro účet číslo 330851/0100, konstantní symbol 308

Odhlášené obědy jsou odečteny.

Při nezaplacení stravného v daném termínu není strávník přihlášen.

Nezaplatí-li včas, bude dítě vyloučeno ze stravování do zaplacení dlužné částky.

Pokud dojde k opakovanému neuhrazení stravného, bude dítě úplně vyloučeno ze stravování.

Dle školského zákona 561/2004 Sb., § 35.

#### 5. Přihlášení strávníků

V září je nutné odevzdat u **účetní - ekonomky** vyplněnou přihlášku ke stravování.

#### 6. Odhlašování strávníků

Osobně nebo telefonicky na tel. čísle 571 428 729 nebo 571 428 718 do 8:00 hod. toho dne.

Odhlašování obědů z různých akcí (např. školní výlety, škola v přírodě apod.) provádí třídní učitelé ZŠp, popř. vychovatelé rodinných skupin v DD, nejpozději 2 pracovní dny před plánovaným odjezdem.

#### 7. Vyúčtování přeplatků stravného

Vyúčtování přeplatků je prováděno na konci školního roku:

- k vyzvednutí zůstatku v hotovosti v dohodnutém termínu u **sociální pracovnice**, pokud žák ukončil školní docházku
- převodem zůstatku do nového školního roku

**Vnitřní řád ŠJ je k dispozici u účetní – ekonomky a na webových stránkách školského zařízení.**